



PAOLA MEMMO



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Luogo di nascita

MEMMO Paola

ESPERIENZE LAVORATIVE

Periodo dal 1° marzo 2017
Tipo di impiego
Principali mansioni

U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI ASL n. 02 LANCIANO VASTO CHIETI

Collaboratore amministrativo professionale, t. indeterminato, cat. D,
Componente effettivo Ufficio sanzioni amministrative (delibera n.366 del 7.4.17)
Rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente nei procedimenti ex L.689/81

Periodo dal 1.12.2009 al 30.04.2017
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni

COMUNE DI ORTONA

Ufficio Legale e Polizia Municipale
Difesa e rappresentanza dell'Ente in giudizio nei procedimenti ex Legge 689/81
Procedimenti amministrativi L.241/90
Gestione sinistri e risarcimenti del danno
Procedure concorsuali e insinuazioni agli stati passivi
Gestione tutoraggi del Sindaco
Gestione incarichi legali esterni

Periodo 2011-2012
Tipo di impiego
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni

PROCURA DELLA REPUBBLICA DI CHIETI

Distacco funzionale presso la Procura della Repubblica di Chieti
Assistente del Procuratore Capo Dott. Pietro Mennini
Assistente dei Sostituti Procuratori Dott.Falasca
Assistente del Sostituto Procuratore dott.ssa Campo

Periodo 16-04-2009 al 30-12-2009
Tipo di impiego
Tipo di azienda o settore
Principali mansioni

COMUNE DI SAN GIOVANNI TEATINO (CH)

Polizia Municipale
Contratto a tempo indeterminato
Agente di Polizia Municipale, cat. C, posizione economica C1

Dal 1°-7-2008 al 15-04-2009
Tipo di impiego
Principali mansioni

COMUNE DI ORTONA (CH)

Polizia Municipale
Contratto a tempo determinato
Agente di Polizia Municipale, cat. C, posizione economica C1

Dal 1°-04-2007 al 31-01-2008
e dal 01-03-2008 al 31-07-2008
Principali mansioni

COMUNE DI LANCIANO (CH)

Polizia Municipale
Contratto a tempo determinato
Agente di Polizia Municipale, cat. C, posizione economica C1

Dal 12-06-2006 al 25-01-2007
Principali mansioni

CONSORZIO INDUSTRIALE "VAL PESCARA" (PE)

Ente Pubblico Economico dell'area Chieti-Pescara
Tirocinio formativo in ambito giuridico-amministrativo

Dal 1°.7.2005 al 31-08-2005
Principali mansioni

COMUNE DI ALBA ADRIATICA (TE)

Polizia Municipale
Contratto a tempo determinato
Agente di Polizia Municipale, cat. C, posizione economica C1

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)
Qualifica conseguita

AVVOCATO

11.02.2008 conseguita l'abilitazione alla professione forense/o CORTE DI APPELLO DE L'AQUILA

Date (da - a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Principali materie
Qualifica conseguita

SPECIALIZZATA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO

Aprile 2009
SCUOLA BIENNALE DI SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO
PRESSO UIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO
Diritto amministrativo, contabilità pubblica

Date (da - a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Principali materie

TIROCINANTE FORENSE

Anni 2004-2005
PRESSO LO STUDIO LEGALE DELL'AVV. ROBERTO DIANO
Attività di ricerche giurisprudenziali sulle Banche dati giuridiche, redazione atti, affiancamento del dominus nelle attività svolte, partecipazione alle udienze civili e penali.

Date (da - a)
Qualifica conseguita
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Principali materie

SPECIALIZZATA IN PROFESSIONI LEGALI

Aprile 2005
SCUOLA BIENNALE DI SPECIALIZZAZIONE IN PROFESSIONI LEGALI
PRESSO UIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO
Civile, penale, lavoro, amministrativo, procedura civile, procedura penale.

Date (da - a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

LAUREA IN GIURISPRUDENZA, VECCHIO ORDINAMENTO

20.10.2003
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA E DI TERAMO

Date (da - a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Qualifica conseguita

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

16.10.1995
ISTITUTO "GALILEO GALILEI" DI LANCIANO (CH)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

Altre lingue
Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

INGLESE
Sufficiente
Sufficiente
Sufficiente

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

FRANCESE
Ottimo
Buono
Buono

PUBBLICAZIONI

Saggio sui diritti del malato, in "ALZHEIMER, oltre la solitudine"- La Cassandra edizioni, dicembre 2006

IDONEITA' CONCORSI PUBBLICI

Cat. D1 c/o ARTA ABRUZZO, Dipartimento di Chieti per collaboratore Amministrativo Professionale Giurista, bandito il 12.01.2007 e concluso nell'anno 2008.

VINCITRICE CONCORSO PUBBLICO

Un posto per "Laureato in attività giuridico-amministrative" **c/o Istituto Zooprofilattico di Teramo**. Avviso concorso del 30.01.2007, prot. 1593 – rinuncia all'incarico.

CORSI DI FORMAZIONE IN:

**PENALE
AMMINISTRATIVO
POLIZIA LOCALE
SANITA'**

- "Misure di allontanamento dello straniero e m. alternative", in Lanciano il 21.4.2005.
- La tutela penale del minore in Pescara dal 2aprile 2005 al 7maggio 2005.
- "Criminalità e tossicodipendenza" in Francavilla Al Mare, il 19.5.2005.
- "Forme e contenuti dell'azione amm.va", Palazzo degli Studi di Lanciano, il 13.11.09.
- "La tutela degli incapaci" presso San Benedetto Del Tronto, il 23.4.2009.
- "La gestione del contenzioso negli Enti Locali" Diritto Italia, in Pescara il 9.4.2014.
- "La nuova contabilità", c/o biblioteca comunale di Ortona, 15.01.2015.
- La responsabilità Sanitaria dopo la Legge Gelli n.24 del '17. c/o Aula Corte dei Conti, AQ.
- La responsabilità amm.va in materia di danno erariale alla concorrenza. Aspetti teorici e casi specifici c/o ASL, Palazzina Sebi in data 12.12.17.

DOCENZE

- Docente nel corso di Formazione "Alzheimer" organizzato da Abruzzo ONLUS su "Privacy e diritti del malato", in Lanciano il 4.6.2004.
- Docente nel corso di Formazione "Giornata Alzheimer" Organizzato da ASL03 Lanciano-Vasto, su "Privacy e diritti del malato", in Gissi (CH) il 25.10.2008;
- Docente del corso di formazione per la qualifica di "Ausiliari Ambientali", tenutosi in Ortona nel corso dell'anno 2010, delibera G.C. n.105 del 12.8.2010.
- Docente sul procedimento amministrativo e attività di polizia giudiziaria c/o ASUR MARCHE (n.4 corsi tenutisi tra giugno e luglio 2018 nelle città di Ancona, Macerata, Urbino e San Benedetto) dal titolo: "L'Autorità competente in sicurezza alimentare: compiti e responsabilità;
- Docente sul procedimento amministrativo e procedimento sanzionatorio c/o ZOO PROFILATTICO DELLA REGIONE SARDEGNA (n.2 corsi tenutisi il 27 e il 28 settembre 2018 nelle città di Sassari e Cagliari) dal titolo: "L'Autorità competente in sicurezza alimentare: compiti e responsabilità;
- Docente sul procedimento amministrativo e procedimento sanzionatorio c/o ZOO PROFILATTICO DELLA REGIONE SARDEGNA (n.1 corso tenutosi il 5 dicembre 2018 nella città di Cagliari) dal titolo: "L'Autorità competente in sicurezza alimentare: compiti e responsabilità.

**DOCENZE CON
ATTESTATI**

Docente nel procedimento sui c/o ASL Ancona, aprile 2019 - "Poteri e strumenti operativi dell'Autorità competente: procedimento e provvedimento amministrativo".

TITOLI DI PREC. O PREFERENZA

ENCOMIO SOLENNE Comune di Ortona, delibera G.C. n.8/2009 per lodevole servizio

**ATTESTATI
INFORMATICA**

- Corso di informatica di ore 30 – 1° livello tenutosi a Lanciano dal 16.02.2002 al 13.03.2003 c/o Scuola statale "Umberto I" con esame finale positivo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.
Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.
Buona conoscenza del linguaggio HTML e del programma grafico Paint Shop Pro.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Cintura nera di Karate, 2° DAN, praticante di sport .
Delegato Regionale – Abruzzo e Molise - Federazione FIAM.

PATENTI

Patente di guida (categoria A-B)

Aggiornato a: 10 settembre 2021

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

[Redacted Signature]