



# COMUNE DI LANCIANO

Città Medaglia d'Oro al V.M.  
– PROVINCIA DI CHIETI –

C.A.P. 66034

TEL. 0872.7071

– PEC: [comune.lanciano.chieti@legalmail.it](mailto:comune.lanciano.chieti@legalmail.it)

P.I. 00091240697

**Registro Generale n.42**

**DECRETO DEL SINDACO N.42 DEL 14-10-2022**

**Oggetto: RINNOVO INCARICO DIRIGENZIALE SETTORE AFFARI GENERALI**

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì QUATTRODICI del mese di OTTOBRE,

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali attribuisce al Sindaco la competenza in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art.109 del medesimo TUEL nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

- quest'ultima disposizione stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco e revocati, in caso di inosservanza delle direttive impartite dallo stesso dalla Giunta o dell'Assessore di riferimento, ovvero, in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel Piano esecutivo di gestione, previsto dal successivo art.169, o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai Contratti collettivi di lavoro;

- la durata degli incarichi dirigenziali di cui all'art. 19 del D. Lgs 165/2001, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni, esclusivamente con riferimento a quelli dei dirigenti assunti con contratti a tempo indeterminato attraverso concorso pubblico, i quali sono destinatari di una durata “minima” dei relativi conferimenti, dal momento che il relativo rapporto di lavoro è di lungo periodo e si considera essenziale garantire agli stessi un arco temporale adeguato, entro il quale espletare la propria attività, la cui durata prescinde da quella del mandato amministrativo;

ATTESO CHE:

- a norma dell'art. 19, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 smi, “ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico”;

RISCONTRATO CHE:

- la Giunta Comunale, con delibera del 29.03.2012, n. 170, approvava il Funzionigramma e la nuova Macrostruttura di questo Ente, oggetto di successive modifiche e integrazioni;

- l'attuale assetto strutturale si articola in 5 Settori, tra i quali quello degli “Affari Generali”, a sua volta suddiviso in 6 Funzioni;



# COMUNE DI LANCIANO

Città Medaglia d'Oro al V.M.  
- PROVINCIA DI CHIETI -

C.A.P. 66034

TEL. 0872.7071

PEC: [comune.lanciano.chieti@legalmail.it](mailto:comune.lanciano.chieti@legalmail.it)

P.I. 00091240697

- con decreto sindacale del 24.09.2019, n. 27 veniva attribuito alla Dott.ssa Gabriella Calabrese, Dirigente amministrativo del Comune di Lanciano, già incaricata del Settore "Servizi alla Persona", giusta contratto individuale a tempo indeterminato, sottoscritto in data 27.11.2014, l'incarico di Responsabile del richiamato Settore, dal 1° al 15 ottobre 2021 "ad interim" e dal 16.10.2019, per un periodo di tre (3) anni;

## CONSIDERATO CHE:

- l'Ufficio Elettorale Centrale, in esito alle consultazioni amministrative per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale, tenutesi il 3 e 4 ottobre 2021 e del turno di ballottaggio del 17 e 18 ottobre 2021, ha proclamato Sindaco lo scrivente, in data 20.10.2021;

- la durata dell'incarico dirigenziale sopra indicato è di prossima scadenza, ragion per cui si rende opportuno provvedere a rinnovare il conferimento in favore della dott.ssa Gabriella Calabrese, la quale ha dimostrato di possedere esperienza, professionalità e competenza nella gestione del Settore di riferimento;

VERIFICATO CHE la Dirigente ha reso le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi ex art. 20 del D. Lgs n. 39/2013, depositate in atti;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO l'art. 19 del D.lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento sul Reclutamento del personale dipendente;

VISTI i CC.NN.LL. di categoria vigenti nel tempo;

## D E C R E T A

1) di rinnovare, per le motivazioni argomentate nella premessa narrativa alla quale si rinvia espressamente, l'incarico di Dirigente del Settore "Affari Generali" del Comune di Lanciano, alla Dott.ssa Gabriella Calabrese, assunta in qualità di Dirigente Amministrativo, con contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, sottoscritto in data 27.11.2014, n. reg.1, stabilendo la decorrenza di tale attribuzione dal 16.10.2022 sino al 31.12.2025, fatte salve ulteriori determinazioni;

2) di disporre la notifica del presente decreto all'interessata nonché la comunicazione ai Sigg. Assessori, al Segretario Generale, ai Dirigenti di Settore e alle Posizioni Organizzative.

*In ordine al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, formulato ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d) dal D.L. n. 174 dell'11.10.2012, convertito, con modificazioni, in Legge n. 213 del 07.12.2012.*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott.ssa Mariella COLAIEZZI**

**IL SINDACO**  
**Avv. Filippo PAOLINI**