



COMUNE DI LANCIANO

PROVINCIA DI CHIETI
CITTA' MEDAGLIA D'ORO AL V.M.

Registro Generale n. 34

**DECRETO DEL SINDACO N. 34
DEL 05-08-2022**

Oggetto: Incarico di reggenza temporanea della dirigenza del Settore Programmazione Finanziaria ed Economica

L'anno duemilaventidue addì cinque del mese di agosto,

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- la Giunta Comunale, con deliberazione del 23.06.2022, n.193, approvava il programma triennale del fabbisogno del personale dipendente periodo 2022/24, nell'ambito del quale si prevedeva, in particolare nel piano delle forme flessibili e varie, la copertura di n.1 posto vacante di Dirigente Amministrativo, da destinare al Settore Programmazione Finanziaria ed Economica, stabilendo l'assunzione a tempo determinato, ai sensi e nel rispetto dei limiti di cui all'art.110 del D.Lgs. n.267/2000;
- la Dirigente del Settore Affari Generali, con determinazione del 3.08.2022, n.161/1136, ha indetto la pubblica selezione, per esame orale e titoli, volta alla copertura di n.1 posto di Dirigente Amm.vo da destinare al Settore Programmazione Finanziaria ed Economica, provvedendo, in pari data, alla richiesta di pubblicazione al Ministero della Giustizia dell'estratto del bando di indizione nella Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorsi ed Esami, giusta nota prot. n.47067;
- la suddetta posizione dirigenziale risulta attualmente vacante, in quanto l'incarico conferito, ex art.110 D.Lgs. n.267/2000, al dott. Paolo Sandro D'Antonio, giusta contratto n.2/Sett. Progr. Fin. Ed Econ., è scaduto il 4 agosto 2022;

ATTESO CHE:

- l'art.50, comma 10, del D.Lgs. n.267/2000 attribuisce al Sindaco, quale Capo dell'Amministrazione Comunale, la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna;
- l'art.41 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi prevede che, nelle ipotesi di vacanza delle posizioni dirigenziali e fino alla nomina del titolare, il Sindaco possa affidarne la reggenza al personale interno inquadrato nella categoria D, che risulti dotato della necessaria esperienza, oltreché di competenza e professionalità, sentito il Direttore generale (in mancanza, il Segretario comunale) e previa valutazione del curriculum, precisando che l'incarico non può eccedere il periodo di un anno, ma è rinnovabile. La disposizione aggiunge che, per il periodo di reggenza, è attribuito al funzionario incaricato il trattamento economico corrispondente all'attività svolta, fermo restando che l'esercizio delle funzioni

dirigenziali non costituisce in nessun caso diritto all'assegnazione definitiva delle stesse;

RISCONTRATO CHE:

- in merito alla percorribilità della reggenza per la temporanea direzione del Settore Programmazione Finanziaria ed Economica, è stato sentito il Segretario Generale, il quale, con nota del 4.08.2022, prot.n.47426, ha reso il proprio parere favorevole, depositato in atti, corredato degli approfondimenti giuridici del caso;

CONSIDERATO CHE:

- nelle more dell'espletamento della procedura assunzionale, indetta con la richiamata DD n. 1136/2022, si rende necessario assicurare il corretto funzionamento dell'ambito organizzativo di riferimento nonché garantire il buon andamento dell'intera struttura amministrativa del Comune di Lanciano;
- a tal fine, si ritiene opportuno dover far ricorso all'istituto della reggenza, avente carattere straordinario e temporaneo;
- inoltre, allo stato, non si dispone di misure organizzative alternative parimenti efficaci per evitare che, dalla mancanza della titolarità della dirigenza di che trattasi, possa derivare un pregiudizio in ordine al conseguimento degli interessi pubblici, in attesa dell'individuazione del nuovo dirigente a termine;

RITENUTO CHE:

- il posto dirigenziale vacante è caratterizzato da competenze altamente specialistiche ascrivibili non soltanto alla categoria delle conoscenze teoriche necessarie per ricoprirlo, ma anche alla specifica capacità operativa di conduzione dei servizi assegnati, nel rispetto della tempistica dettata dalla legislazione in materia;
- il Funzionario Amm.vo cui conferire l'incarico di reggenza dell'ambito organizzativo in parola può essere correttamente individuato nel dott. Paolo Sandro D'Antonio, inquadrato nella Cat.D – posizione economica D6, già dirigente a tempo determinato ex art.110 D.Lgs. n.267/2000 nel medesimo ruolo, che ha svolto per oltre un ventennio, in possesso della necessaria esperienza, della competenza e della professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, come risulta dal curriculum pubblicato sulla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web ufficiale di questo Ente;

DATO ATTO della sussistenza dei requisiti richiesti dal citato art.41 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in ordine alla attivazione dell'istituto della reggenza per la temporanea direzione del Settore Programmazione Finanziaria ed Economica;

VISTO l'art.50, comma 10, del D.Lgs. n.267/2000;

VISTO l'art.41 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi del Comune di Lanciano;

DECRETA

- 1) di individuare, a decorrere dal 05.08.2022, per le motivazioni in premessa espresse, il dott. Paolo Sandro D'Antonio, avente il p.p. di Funzionario Amm.vo Finanziario, cat. D – posizione economica D6, per l'incarico di reggenza, ex art.41 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, conferendo allo stesso le funzioni dirigenziali del Settore Programmazione Finanziaria ed Economica;
- 2) l'incarico di reggenza viene affidato temporaneamente fino alla data di assunzione in servizio del vincitore della relativa procedura selettiva, indetta con Determinazione dirigenziale Settore Affari Generali del 3.08.2022, n.161/1136, e, comunque, per un periodo massimo di un anno;
- 3) le funzioni e le competenze assegnate alla Dirigenza in questione sono quelle stabilite dalle leggi e dai regolamenti in materia nonché contenute nell'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi in vigore nell'ente, approvato con delibera Giunta Comunale del 6.10.199, n.522, come successivamente modificato e integrato;
- 4) il Funzionario incaricato, quale titolare dell'incarico di reggenza, è tenuto a svolgere tutte le competenze inerenti all'incarico affidato;
- 5) gli obiettivi assegnati sono tutti quelli contenuti negli strumenti di pianificazione e programmazione dell'Ente. Il Funzionario incaricato, quale titolare dell'incarico di reggenza, è tenuto al loro raggiungimento;
- 6) di designare il Funzionario incaricato, quale titolare dell'incarico di reggenza, responsabile del trattamento dei dati per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze afferenti alla posizione dirigenziale retta, previste dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;
- 7) al Funzionario incaricato, per il tempo dell'incarico, spettano le differenze retributive, dando atto che non vi sono maggiori spese in relazione all'indennità di posizione e di risultato, in quanto finanziati a carico del fondo unico della dirigenza, e che, per quanto riguarda la differenza della retribuzione di base oltre agli oneri riflessi e IRAP, essa è finanziata ai capp. PEG nn. 15140/1-2 e n. 17870, approvando Bilancio di previsione 2022/23/24, del centro di costo di competenza che presenta le necessarie disponibilità;
- 8) di comunicare il presente decreto all'interessato nonché ai componenti della Giunta Comunale, al Segretario Generale, ai Dirigenti e ai Responsabili di PO;
- 9) di provvedere alla pubblicazione del presente decreto nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente.

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art.147 bis
del D.Lgs. n.267/2000, per l'adozione del presente
atto a conclusione dell'attività provvedimentale svolta

La Dirigente del Settore Affari Generali
dott.ssa Gabriella CALABRESE

IL SINDACO
avv. Filippo PAOLINI