



**Associazione tra Enti Locali per
l'attuazione del
Patto Territoriale Sangro-Aventino**

**RENDICONTO ANNUALE DELLE ATTIVITA' SVOLTE,
DEI COSTI E DELLE FONTI ECONOMICHE
NELL'ESERCIZIO 2024**

Proposta per il
Comitato di Associazione
26/02/2025

1. ATTIVITA' CORRENTI ATTUATE NELL'ANNO 2024

Di seguito si riportano le principali attività svolte nell'esercizio 2024 dall'Associazione Enti Locali per lo Sviluppo del patto Sangro Aventino.

1.1 Sportello unico attività produttive.

L'Associazione tra gli Enti Locali per l'Attuazione del Patto Territoriale Sangro-Aventino ha istituito, dal maggio 1999, lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) allo scopo di migliorare il dialogo tra il mondo delle imprese e l'amministrazione pubblica,

L'Associazione, con ente capofila il Comune di Atesa, annovera 62 Comuni nelle province di Chieti e dell'Aquila, con una superficie di 1570 kmq e circa 132.000 abitanti.

Obiettivo dello sportello è quello della semplificazione amministrativa, in grado di agevolare gli operatori nel loro percorso burocratico-amministrativo finalizzato all'ottenimento di autorizzazioni e di concessioni per la realizzazione, ampliamento, ristrutturazione e riconversione degli impianti produttivi nonché per il collaudo degli stessi.

A tal fine le imprese che hanno interesse a localizzare impianti produttivi di beni e servizi nei territori dei comuni facenti parte dell'Associazione suddetta (vedi lista allegata) possono rivolgersi allo sportello unico, che provvederà all'acquisizione di tutti i pareri, nulla-osta, benestare o atti di consenso, comunque denominati, da rilasciarsi da parte di Enti e/o di Amministrazioni collaterali.

Ad oggi l'attività dello SUAP ha raggiunto ormai consolidati livelli di attività con notevoli riscontri positivi dalle imprese dagli Enti aderenti.

La struttura tecnica dell'ufficio opera con l'apporto dei seguenti collaboratori:

- a) Responsabile Amministrativo: Avv. Andrea Filippini
- b) Coordinatore: Raffaele Trivilino
- c) Collaboratore Tecnico: Domenico Moretti
- d) Collaboratore Tecnico: Domenico Camiscia
- e) Collaboratore Tecnico: Pasquale Romagnoli
- f) Collaboratore Amministrativo: Davide di Pilato
- g) Rosalba Antonini collaboratrice supporto tecnico - organizzativo;
- h) Collaboratore supporto tecnico-organizzativo: Giuseppe Cinalli;
- i) Collaboratore per la gestione informatica banca dati e processi telematici: Massimo Staniscia

Le funzioni svolte dallo Suap sono le seguenti:

Obiettivo dello sportello è quello di accelerare l'iter amministrativo, agevolando gli operatori nel loro percorso burocratico-amministrativo finalizzato all'ottenimento di autorizzazioni e di concessioni per la realizzazione, ampliamento, ristrutturazione e riconversione degli impianti produttivi nonché per il collaudo degli stessi.

A tal fine le imprese che hanno interesse a localizzare impianti produttivi di beni e servizi nei territori dei comuni facenti parte dell'Associazione suddetta (vedi lista allegata) possono rivolgersi allo sportello unico, che provvederà all'acquisizione di tutti i pareri, nulla-osta, benestare o atti di consenso, comunque denominati, da rilasciarsi da parte di Enti e/o di Amministrazioni collaterali.

Per le seguenti attività produttive: Industriali artigianali di produzioni beni e servizi – ricettive ricreative – agricole-telecomunicazioni.

Di seguito si riporta il riepilogo dei procedimenti avviati e di quelli conclusi anni 2014-24.

DESCRIZIONE	2019		2020		2021		2022		2023		2024	
	Avviati	Conclusi	Avviati	Conclusi	Avviati	Conclusi	Avviati	Conclusi	Avviati	Conclusi	Avviati	Conclusi
PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI	183	143	157	79	164	94	143	83	132	64	99	46
DLA /SCIA -Segnalazione Certificata Inizio Attivita	350	350	300	300	319	319	321	321	338	338	407	407
LOCALIZZAZIONE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AGIBILITA'/ABITABILITA'	141	141	119	119	139	139	135	135	109	109	121	121
TOTALE	674	634	576	498	622	552	599	539	579	511	627	574

Di seguito si riporta il riepilogo dei procedimenti commerciali presentati dal 29 marzo 2011 al 31 dicembre 2024.

<i>Commercio</i>		
<i>Anno</i>	<i>AUTORIZZAZIONI</i>	<i>SCIA</i>
2024	154	1496
2023	45	1387
2022	86	1446
2021	95	1402
2020	75	1511
2019	89	1697
2018	77	1683
2017	75	1493
2016	90	1737
2015	108	1760
2014	122	1749
2013	108	1547
2012	151	1086
2011	114	445

Inoltre da giugno 2013 il SUAP gestisce anche l'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) con i seguenti procedimenti:

<i>Anno</i>	<i>AUA</i>
2024	102
2023	93
2022	115
2021	114
2020	112
2019	130
2018	130
2017	134
2016	130

2015	157
2014	159
2013	109

Riscossione diritti per conto degli enti terzi

Le normative vigenti prevedono che la struttura responsabile del procedimento provveda alla riscossione delle spese e diritti, riversandoli alle amministrazioni che hanno svolto attività istruttorie nell'ambito del procedimento.

1.2 PROGETTI

1.2.1 SIT

Il Progetto Sit è ormai operativo nei comuni di Atessa, Altino, Archi, Casoli, Fossacesia, Paglieta, Mozzagrogna, Roccasalegna, Torricella Peligna, Frisa, Guardiagrele, Pennadomo, Montenerodomo, Tornareccio, Gessopalena, Lanciano.

1.3 CONSUNTIVO

Spese Varie

I costi imputati rappresentano quelli minimi di funzionamento e prevedono unicamente spese quali quelle di cancelleria e altro materiale di consumo; i costi di sviluppo e implementazione sono ricompresi nei progetti specifici.

Spese per utilizzo della struttura

Dal 2008 è entrato a pieno regime il nuovo Centro Servizi del Patto Territoriale con nuovi spazi a disposizione dell'Associazione che consentono di svolgere ancora meglio le attività e i compiti istituzionali già in corso (SUAP, SIT e Fiscalità Locale, Progettazione Integrata, ecc.) e quelli da sviluppare ulteriormente.

In totale sono utilizzati locali per i collaboratori a cui vanno aggiunti sale riunioni e spazi comuni per un totale di 422,5 mq. Grazie alla messa a disposizione dei locali della Provincia (per 22 anni) e di un contributo cospicuo del Programma Aggiuntivo per l'infrastrutturazione, la disponibilità della nuova sede, ampia e tecnologicamente avanzata, non comporterà costi di locazione ma solo costi di gestione da rimborsare alla Società Consortile Sangro-Aventino sotto forma di contributi straordinari (ex articolo 8¹ dello statuto della Società) relativi alla compartecipazione alle spese di una unità amministrativa e a quelle generali (telefono e connettività, sicurezza, energia e riscaldamento, manutenzioni e assistenza server).

¹ Art. 8) - Contributo dei Soci

I soci potranno essere tenuti a corrispondere alla società un contributo annuo ordinario in funzione alle esigenze concrete di gestione che sarà fissato dall'Assemblea, in proporzione alle quote del capitale sociale sottoscritto e comunque non superiore al doppio dell'importo delle quote stesse, entro il 31 (trentuno) ottobre di ogni anno, salvo conguaglio entro i termini di approvazione del Bilancio d'esercizio sociale. All'Assemblea spetterà, inoltre, la fissazione di eventuali contributi straordinari nonché le condizioni per richiederli.

La ripartizione dei locali, approvata dall'Assemblea dei Soci della Soc. Cons. Sangro Aventino è la seguente.

superfici		Soc. Cons. Sangro	IAM	SUAP- SIT-altro	Liberi	Liberi	Odcec
piano terra	599,45						
uffici e spazi comuni	289			193,8	50,5	45	
spazi comuni	126,6			85,4	6	35	
Sala riunioni	183,85	9,2	27,6	46	16	30	55,2
piano primo	531,15						
uffici	439,65	71,5	242,1	80,5			45,5
spazi comuni	91,5	14,9	50,4	16,8			9,5
piano secondo	169,4				169		
totale	1.300,00	96	320	422,5	241,5	110	110

Conclusioni

La gestione chiude con un risultato pari a € 40.311,60. A fronte dei contenziosi è stato implementato il "fondo rischi" destinato a coprire le passività legate a cause legali, che al 31/12/2024 ammonta a € 7.500,00.

I crediti verso i Comuni Associati per quote associative, diritti di istruttoria e progetti, ammonta al 31/12/2024 ad € 318.485,77. Agli inizi del 2024 è stato effettuato un sollecito a tutti i Comuni debitori. Nell'esercizio 2024 il fondo rischi e svalutazione crediti istituito al fine di garantire possibili situazioni di rischio o mancato incasso di crediti è di euro 102.631,91.

Si informa che il commissario liquidatore del Comune di Palombaro ha favorevolmente esaminato la richiesta di insinuazione nella massa del passivo fatta dall'Associazione a luglio 2022. Il liquidatore propone un accordo transattivo del 50% del credito vantato.

Il Presidente dell'Associazione è delegato a sottoscrivere l'accordo.

La voce FONDO INTERVENTI SISTEMI E SERVIZI INTEGRATI, che al 31/12/2024 ammonta ad € 254.875,66, rappresenta l'accantonamento degli avanzi di amministrazione nel corso degli anni; nel bilancio 2024, in base alla delibera del Comitato, è stato utilizzato per la copertura del 37,23% delle spese relative al progetto SIT.

Come deliberato nel Comitato del 16 novembre 2022 saranno utilizzate le risorse del Fondo interventi sistemi e servizi integrati per la quota di contributo di € 40.000,00 dell'Associazione spettante alla DMC Sangro Aventino per il programma 2025.

Si propone di destinare il saldo pari ad € **40.311,60** al Fondo Interventi Sistemi e Servizi Integrati.

ASSOCIAZIONE TRA ENTI LOCALI PER L'ATTUAZIONE DEL PATTO TERRITORIALE SANGRO AVENTINO			
SITUAZIONE DEL PATRIMONIO AL 31/12/2024			
ATTIVO		31/12/2024	31/12/2023
A)	CREDITI	318.485,77	261.801,05
	1 CREDITI VERSO ASSOCIATI PER QUOTE SIL DA VERSARE	2.685,58	2.685,58
	2 CREDITI VERSO ASSOCIATI PER RIMBORSO SPESE	164.311,04	153.814,24
	3 CREDITI VERSO ASS. CONTRIBUTO STRAORD. SVILUPPO TURISTICO	6.632,01	6.632,01
	4 CREDITI VERSO ASSOCIATI PER SPESE ISTRUTTORIA SUAP	6.689,54	6.689,54
	5 CREDITI VERSO ASSOCIATI PER PROGETTI	138.167,60	91.979,68
	6 CREDITI VERSO ENTE CAPOFILA	0,00	0,00
C)	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	70.923,70	70.923,70
	1 PARTECIPAZIONI SIL	70.923,70	70.923,70
D)	ATTIVO CIRCOLANTE	295.420,11	385.934,52
	1 DEPOSITI BANCARI	295.420,11	385.934,52
	TOTALE ATTIVO	684.829,58	718.659,27
PASSIVO		31/12/2024	31/12/2023
A)	PATRIMONIO NETTO	498.742,87	539.345,95
	1 RISULTATO DI ESERCIZIO	40.311,60	0,00
	3 FONDO INTERVENTI SISTEMI E SERVIZI INTEGRATI	254.875,66	335.790,34
	4 QUOTE PARTECIPAZIONI SIL	70.923,70	70.923,70
	5 FONDO RISCHI E SVALUTAZIONE CREDITI	102.631,91	102.631,91
	6 FONDO DISAVANZI DI GESTIONE	30.000,00	30.000,00
B)	FONDI PER RISCHI E ONERI	7.500,00	11.851,19
	1 Fondo rischi per cause in corso	7.500,00	11.851,19
C)	DEBITI	178.586,71	167.462,13
	DEBITI PER FATTURE DA RICEVERE	164.392,10	152.565,80
	DEBITI PER FATTURE RICEVUTE	701,61	3.664,51
	ENTE CAPOFILA	13.493,00	11.231,82
	TOTALE PASSIVO	684.829,58	718.659,27

SITUAZIONE ECONOMICA 2024					
		CONSUNTIVO AL 31/12/2024	CONSUNTIVO PER SERVIZI		
		TOTALI	SPESE GENERALI	SPORTELLLO UNICO	SIT
1)	PROVENTI DELLA GESTIONE				
	CONTRIBUTI ASSOCIATI				
	a) Contributi spese gestione Attività Associazione per spese generali	69.350,00	69.350,00		
	b) Contributi Sit	68.980,93			68.980,93
	c) Spettanze SUAP per rimborsi spese ed istruttoria	217.880,52		217.880,52	
	d) Altro (DA FONDI)	40.914,68			40.914,68
	TOTALE PROVENTI	397.126,13	69.350,00	217.880,52	109.895,61
2)	COSTI DELLA GESTIONE				
	a) COMPENSI PER IL PERSONALE				
	1 Responsabile Amministrativo	22.499,88		18.499,88	4.000,00
	2 Coordinatore	7.002,00		7.002,00	
	3 Tecnici e amministrativo	141.102,99		141.102,99	
	4 Sit	95.895,61			95.895,61
	b) ISTRUTTORE CONTABILE E DEL LAVORO	11.406,66	11.406,66		
	c) CONSULENTE PER CONTABILITA'	5.000,00	5.000,00		
	d) O.I.V. , RESPONSABILE PROT. DATI E DELLA SICUREZZA	7.277,47	7.277,47		
	e) ATTREZZATURE E MANUTENZIONE SOFTWARE	14.443,32	14.443,32		
	f) SPESE VARIE (MATERLIALI CONSUMO E ALTRE)	3.592,85	3.592,85		
	g) SPESE LEGALI	8.628,40		8.628,40	
	h) SPESE PER UTILIZZO DELLA STRUTTURA	46.496,10	27.629,70	8.866,40	10.000,00
	i) ACCANTONAMENTO PER RISCHI CAUSE LEGALI	7.500,00		7.500,00	
	TOTALE COSTI	370.845,28	69.350,00	191.599,67	109.895,61
C)	RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	26.280,85	0,00	26.280,85	0,00
D)	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	226,32			
	2 SPESE TENUTA CONTO	226,32		226,32	
	TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	226,32	0,00	226,32	0,00
E)	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	14.257,07			
	1 CONTRIBUTI SIT PREGRESSI	14.271,25		14.271,25	
	2 SOPRAVVENIENZE PASSIVE DA RIALLINEAMENTO CONTABILE	14,18		14,18	
	TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	14.257,07		14.257,07	
F)	RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE (C+/-D+/-E)	40.311,60	0,00	40.311,60	0,00

Crediti verso Comuni Associati al 31.12.2024.

COMUNE	TOTALE
Alfedena	€ 1.300,00
Altino	€ 2.807,58
Archi	€ 3.294,76
Ateleta	€ 1.000,00
Atessa	€ 14.106,25
Barrea	€ 11.291,40
Bomba	€ 200,00
Borrello	€ 700,00
Casoli	€ 6.346,67
Castel Frentano	€ 1.600,00
Civitaluparella	€ 6.022,54
Civitella Alfedena	€ 1.340,64
Civitella Messer Raimondo	€ -
Colledimacine	€ 400,00
Colledimezzo	€ 400,00
Fallo	€ 500,00
Fara San Martino	€ 2.891,38
Filetto (dal 2013)	€ 1.000,00
Fossacesia	€ 4.580,73
Frisa	€ 2.009,85
Gamberale	€ 400,00
Gessopalena	€ 17.087,03
Guardiagrele	€ 39.591,33
Lama dei Peligni	€ 1.814,77
Lanciano	€ 20.598,85
Lettopalena	€ 200,00
Montazzoli	€ 1.680,38
Montebello Sul Sangro	€ 200,00
Monteferrante	€ 400,00
Montelapiano	€ 100,00
Montenerodomo	€ 5.614,77
Mozzagroga	€ 3.099,92
Opi	€ 8.766,16
Paglieta	€ 4.990,62
Palena	€ 3.835,01
Palombaro	€ 15.299,62
Pennadomo	€ 19.228,55

Rendiconto al 31/12/2024

Perano	€	300,00
Pescasseroli	€	11.040,23
Pescocostanzo	€	1.100,00
Pietraferrazzana	€	200,00
Pizzoferrato	€	800,00
Poggiofiorito	€	350,00
Quadri	€	3.555,78
Rivisondoli	€	700,00
Rocca Pia	€	7.413,14
Rocca S. Giovanni	€	2.394,76
Roccaraso	€	3.500,00
Roccascalegna	€	3.441,76
Roio	€	299,99
San Pietro Avellana	€	300,00
Rosello	€	500,00
S. Vito Chietino	€	15.843,47
Santa Maria Imbaro	€	2.246,46
Sant'Eusanio del Sangro	€	2.200,01
Scontrone	€	600,00
Taranta Peligna	€	500,00
Tornareccio	€	9.265,26
Torricella Peligna	€	14.919,47
Treglio	€	200,00
Villa Santa Maria	€	1.700,00
Villetta Barrea	€	1.300,00
Orsogna	€	2.000,00
Comunità Montana di Quadri	€	20.600,00
Comunità Montana di Palena	€	5.613,00
	€	317.582,15