



COMUNE DI LANCIANO

PROVINCIA DI CHIETI
CITTA' MEDAGLIA D'ORO AL V.M.

SETTORE: SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE

N. di registro Generale 696 del 07-05-2024

N. di Registro di Settore 36 del 07-05-2024

OGGETTO: RICOGNIZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ANNO 2023 E PRECEDENTI. AMBITO ORGANIZZATIVO SEGRETERIA GENERALE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n.53 del 27.07.2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione anni 2023-2024-2025;
- con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 della Costituzione;
- ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D.Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza potenziata;
- l'art. 228, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 prevede che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi si provveda al riaccertamento degli stessi consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte;
- l'art. 3, comma 4, del D.L.vo 23 giugno 2011, n. 118 prevede le modalità per il suddetto riaccertamento ordinario ed affida alla Giunta la competenza in merito stabilendo quanto segue:

“4. Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi

e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni e' effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non e' effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui e' effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”

ATTESO CHE:

- nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2023, l'Ufficio ragioneria, con nota prot. 5302 del 25.01.2024, ha inviato gli elenchi relativi agli accertamenti attivi e passivi ancora da riscuotere o pagare risultanti in contabilità, di competenza di questo ambito organizzativo Segreteria generale;
- si è proceduto all'approfondita analisi dei tabulati forniti relativi alla Segreteria generale sopra indicata, allo scopo di riallineare i valori degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa alla normativa, così da fornire una situazione aggiornata alla consistenza della massa dei residui provenienti dalla competenza 2023 e dagli esercizi precedenti;

DATO ATTO CHE:

- da tale verifica non è emersa anche l'esigenza di provvedere alla reimputazione di entrate e di spese già accertate e impegnate ma non esigibili alla data del 31.12.2023;
- le spese mantenute a residuo, impegnate negli esercizi 2023 e precedenti, sono relative a prestazioni rese ed a forniture effettuate nell'anno di riferimento esigibili ai sensi di legge;

PRESO ATTO CHE:

- il Servizio Finanziario, sulla base della determina di verifica ciascun Responsabile, procederà al controllo e all'elaborazione dei dati pervenendo alla definizione complessiva delle poste da contabilizzare e da sottoporre all'approvazione della Giunta per il Riaccertamento Ordinario dei residui;

RITENUTO, per le motivazioni sopra illustrate:

- di riconoscere la consistenza dei residui attivi e dei residui passivi dell'ambito organizzativo in oggetto, Segreteria Generale, da inserire nel rendiconto 2023 per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza risultanti dagli elenchi allegati;

VISTO lo statuto del Comune;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il testo unico sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1) di individuare i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio 2023 come dagli elenchi allegati alla presente determinazione:

- Allegato "A" elenco residui attivi Segreteria Generale (Elenco Accertamenti) per complessivi Euro 810,00;
- Allegato "B" - elenco dei residui passivi Segreteria Generale (Elenco Impegni) per complessivi Euro 8.344,10, dando atto che tutti i residui riportati concernono obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183, comma 1, del testo unico, e costituiscono impegni di spesa ai sensi dei commi 2 e 5 del medesimo art. 183, così come dispone l'art. 190 dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Allegato "C" elenco residui attivi Servizi Informativi (Elenco Accertamenti) per complessivi Euro 478.284,00;
- Allegato "D" - elenco dei residui passivi Servizi Informativi (Elenco Impegni) per complessivi Euro 529.094,53, dando atto che tutti i residui riportati concernono obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183, comma 1, del testo unico, e costituiscono impegni di spesa ai sensi dei commi 2 e 5 del medesimo art. 183, così come dispone l'art. 190 dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Allegato "E" elenco residui attivi U.O.A. Avvocatura comunale (Elenco Accertamenti) per complessivi Euro 138.953,72;
- Allegato "F" - elenco dei residui passivi U.O.A. Avvocatura comunale (Elenco Impegni) per complessivi Euro 62.049,03 dando atto che tutti i residui riportati concernono obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183, comma 1, del testo unico, e costituiscono impegni di spesa ai sensi dei commi 2 e 5 del medesimo art. 183, così come dispone l'art. 190 dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000;

2) di trasmettere copia del presente atto ai servizi finanziari.

Lanciano, 07-05-2024

Il Responsabile di settore
MARIELLA COLAIEZZI
Firmato digitalmente



COMUNE DI LANCIANO

PROVINCIA DI CHIETI
CITTA' MEDAGLIA D'ORO AL V.M.

DETERMINAZIONE

N. di Reg. Generale 696 del 07-05-2024

N. di Registro di Settore 36 del 07-05-2024

OGGETTO: RICOGNIZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ANNO 2023 E PRECEDENTI. AMBITO ORGANIZZATIVO SEGRETERIA GENERALE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 07-05-2024, con numero di albo 1219 come previsto dall'art.124, c.1, del T.U. n.267/2000 e s.m., ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Lanciano, 07-05-2024

Il Responsabile della pubblicazione
MARIELLA COLAIEZZI
Firmato digitalmente

DETERMINAZIONE N. di Reg. Generale 696 del 07-05-2024 N. di Registro di Settore 36 del 07-05-2024

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate

Certificato di Pubblicazione Pag. 1 | 1