



# COMUNE DI LANCIANO

Città Medaglia d'Oro al V.M.  
– PROVINCIA DI CHIETI –

C.A.P. 66034

TEL. 0872.7071

P.I. 00091240697

[comune.lanciano.chieti@legalmail.it](mailto:comune.lanciano.chieti@legalmail.it)

**SETTORE AFFARI GENERALI E ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

## INFORMATIVA **MANIFESTAZIONI FIERISTICHE STRAORDINARIE** (Approvata con D.G.C. del 04.10.2023, n. 342 e ss.mm.ii.)

Si rammenta che, ai sensi della parte IV del Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, per manifestazioni fieristiche straordinarie si intendono i mercatini, le feste rionali e di quartiere, che si svolgono "su area pubblica o privata di cui il Comune abbia la disponibilità", indetti per promuovere attività culturali, economiche e sociali o particolari tipologie merceologiche o produttive. Nell'ambito di tali manifestazioni sono ricompresi anche gli eventi folcloristici, culturali e gastronomici, organizzati in modo occasionale e temporaneo per reperire fondi da destinare a finalità sociali.

**Tali manifestazioni potranno avere durata massima di giorni 7.**

Durante lo svolgimento di tali eventi è consentito l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande sia per conto di operatori economici aventi titolo che per conto degli aderenti all'associazione organizzatrice.

### SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA:

Sono ammessi a organizzare feste locali non istituzionalizzate:

- la Pro-loco;
- gli Enti e le Associazioni no profit;
- le Associazioni senza scopo di lucro (ONLUS) a finalità culturali, sportive, ricreative;
- gli Organismi religiosi;
- i Comitati di quartiere;
- le organizzazioni politiche e sindacali e di categoria.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: (modulo reperibile sul sito internet del Comune [www.comune.lanciano.ch.it](http://www.comune.lanciano.ch.it) – Sez. *Modulistica-Attività Produttive*)

I soggetti interessati ad organizzare una manifestazione fieristica straordinaria, dovranno presentare istanza in **bollo da 16,00 €** (salvo esenzione prevista per le Onlus, le Associazioni di Promozione Sociale APS e le Associazioni di volontariato, come previsto dall'art. 82, c. 5., D. lgs 117/2017) indirizzata al Sindaco, **almeno 60 (sessanta) giorni prima** (art. 47 del Regolamento comunale per l'esercizio di commercio su aree pubbliche), indicando:

- a) **possesso dei requisiti morali** previsti dall'art. 71 del D.lgs. 26.03.2010 n. 59;
- b) **denominazione dell'iniziativa;**
- c) **luogo e data di svolgimento;**
- d) **programma di massima dell'iniziativa;**
- e) **relazione che illustri le finalità dell'evento;**
- f) **planimetria** dell'area interessata dalla manifestazione, nella quale dovranno essere **disegnati anche i posteggi da occupare e le loro dimensioni;**
- g) **statuto vigente e atto costitutivo aggiornato** dell'associazione.

L'istanza sarà sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale.

**Le istanze pervenute oltre il termine suindicato verranno rigettate.**



# COMUNE DI LANCIANO

Città Medaglia d'Oro al V.M.  
- PROVINCIA DI CHIETI -

C.A.P. 66034

TEL. 0872.7071

P.I. 00091240697

[comune.lanciano.chieti@legalmail.it](mailto:comune.lanciano.chieti@legalmail.it)

## SETTORE AFFARI GENERALI E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

### OPERATORI AMMESSI ALLE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE STRAORDINARIE:

Sono ammessi a partecipare alle manifestazioni in argomento:

- gli aderenti all'associazione organizzatrice;
- gli operatori commerciali con regolare titolo per il commercio su aree pubbliche e in possesso dell'Attestazione annuale e della Carta di Esercizio;
- gli artigiani iscritti all'Albo Imprese Artigiane;
- gli hobbisti;
- i produttori agricoli iscritti al Registro Imprese, competente per territorio;
- le imprese prive di titolo per il commercio su aree pubbliche esclusivamente per lo svolgimento dell'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande, previa presentazione di SCIA allo sportello telematico Suap Sangro Aventino.

### OBBLIGHI DEI SOGGETTI ORGANIZZATORI:

L'organizzazione della manifestazione, compresa la sistemazione degli operatori nei posteggi indicati in planimetria, è interamente a carico del soggetto promotore il quale, ottenuta l'approvazione da parte della Giunta Comunale a organizzare l'evento, dovrà comunicare all'Ufficio Attività Produttive **l'elenco degli operatori** che parteciperanno alla manifestazione, allegando una **planimetria quotata** sulla quale sono indicati il numero, le dimensioni e la collocazione dei relativi posteggi, correlando il numero del posteggio con il nominativo dell'occupante.

Il suddetto elenco, per ciascun operatore, dovrà indicare:

- le generalità;
- il codice fiscale e/o partita IVA (se dovuta);
- gli estremi del titolo abilitativo posseduto;
- il numero di iscrizione al registro delle imprese (se dovuto);
- la tipologia merceologica trattata;
- il posteggio assegnato.

Il soggetto organizzatore dovrà comprovare il possesso dei titoli abilitativi, previsti dalla normativa vigente, **almeno trenta giorni prima della data di inizio della manifestazione** (art. 49 del Regolamento comunale per l'esercizio di commercio su aree pubbliche) presso gli Uffici preposti **ed effettuare il pagamento del canone per l'occupazione di suolo pubblico**, nella misura dovuta.

### SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA DI ALIMENTI E BEVANDE:

- qualora l'esercizio dell'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande venga esercitato dall'Associazione attraverso i propri iscritti, il presidente della medesima è tenuto, preferibilmente almeno 8 giorni prima dell'evento, a presentare a questo Comune la Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA) e la Notifica Inizio Attività Sanitaria (NIAS), i cui moduli sono reperibili nella sezione "Modulistica-Attività Produttive" sul sito ufficiale internet di questo Ente: [www.comune.lanciano.ch.it](http://www.comune.lanciano.ch.it);
- qualora, invece, l'attività di somministrazione non venga esercitata dalla suddetta associazione, ma da singoli operatori commerciali, l'esercizio della stessa dovrà essere preceduto dalla presentazione di Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA) al SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), all'indirizzo web: [www.associazionesangroaventino.it](http://www.associazionesangroaventino.it), da parte di ogni operatore interessato;
- qualora, infine, l'attività di somministrazione venga esercitata da operatori commerciali in possesso di titolo per l'esercizio della vendita su aree pubbliche di alimenti e bevande, la stessa non necessita di SCIA.



# COMUNE DI LANCIANO

Città Medaglia d'Oro al V.M.  
- PROVINCIA DI CHIETI -

C.A.P. 66034

TEL. 0872.7071

P.I. 00091240697

[comune.lanciano.chieti@legalmail.it](mailto:comune.lanciano.chieti@legalmail.it)

## SETTORE AFFARI GENERALI E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

### SPETTACOLI/INTRATTENIMENTI MUSICALI DURANTE UNA MANIFESTAZIONE FIERISTICA STRAORDINARIA:

Ai sensi dell'art. 19 della L. n. 241/90, nonché degli artt. 68 e 69 del TULPS, per gli spettacoli/intrattenimenti musicali, che dovessero svolgersi non oltre le ore 24:00 e per un pubblico massimo di n. 200 (duecento) persone, è necessaria la presentazione della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA), indirizzata al Sindaco, reperibile nella sezione "*Modulistica-Attività Produttive*" sul sito ufficiale internet di questo Ente: [www.comune.lanciano.ch.it](http://www.comune.lanciano.ch.it), debitamente corredata dalla documentazione indicata.

Nel caso in cui l'evento musicale dovesse coinvolgere un pubblico superiore a 200 (duecento) persone e/o prolungarsi oltre le ore 24:00, sarà necessario presentare idonea richiesta in bollo da € 16,00, completa dei documenti indicati (salvo esenzione prevista per le Onlus, le Associazioni di Promozione Sociale APS e le Associazioni di volontariato, come previsto dall'art. 82, c. 5., D. lgs 117/2017) per il rilascio del provvedimento autorizzatorio, come previsto dagli artt. 68 e 69 del TULPS utilizzando la modulistica reperibile nella sezione "*Modulistica*" sul sito ufficiale internet di questo Ente: [www.comune.lanciano.ch.it](http://www.comune.lanciano.ch.it).

Per la realizzazione di spettacoli dal vivo che comprendono attività culturali quali **teatro, musica, danza, musical** nonché le **proiezioni cinematografiche**, che si svolgono tra le ore 08:00 e le ore 01:00 del giorno seguente, destinate a un massimo di n. 2.000 partecipanti, il titolo autorizzatorio è sostituito da una Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA), ai sensi del Decreto Legge 27.12.2024, n. 201, convertito con modificazioni dalla Legge 21.02.2025, n. 16, con allegata relazione/asseverazione tecnica di un tecnico abilitato sulla sussistenza di requisiti di sicurezza delle aree interessate agli eventi, in conformità al D.M. 19.08.1996.

La modulistica è reperibile nella sezione "*Modulistica-Attività Produttive*" sul sito ufficiale internet di questo Ente: [www.comune.lanciano.ch.it](http://www.comune.lanciano.ch.it).

### ATTRAZIONI VIAGGIANTI:

Come previsto dagli artt. 68 e 69 del TULPS 18 giugno 1931, n. 773 e dalla L. del 18.03.1968, n. 337, nell'eventualità l'organizzatore della manifestazione preveda l'installazione di attrazioni viaggianti (es.: gonfiabili, giostra seggiolini, giostra aeroplani, ecc.), il proprietario/gestore delle attrazioni viaggianti deve presentare apposita domanda in bollo da € 16,00, accludendo la relativa documentazione, come da modulistica reperibile nella sezione "*Modulistica - Sez. Attività Produttive*" sul sito ufficiale internet di questo Ente: [www.comune.lanciano.ch.it](http://www.comune.lanciano.ch.it).

### PATROCINIO:

Il soggetto organizzatore della manifestazione fieristica straordinaria può richiedere il patrocinio comunale.

Il patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione ed una manifestazione di apprezzamento da parte del Comune verso le iniziative degli enti e delle associazioni meritevoli e non comporta esenzione del pagamento del canone unico per l'occupazione del suolo pubblico.

### DISPOSIZIONI SULLA SICUREZZA:

L'organizzazione dell'evento dovrà sempre avvenire nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- L'impianto elettrico utilizzato per i macchinari e le attrezzature, nonché per l'illuminazione, dovrà essere realizzato a norma di legge e certificato da tecnico abilitato.
- Nel caso in cui siano installati palchi, pedane, stand, tensostrutture, ecc. gli stessi dovranno possedere requisiti di staticità e conformità alle normative vigenti e dovranno essere certificati da un professionista abilitato.



# COMUNE DI LANCIANO

Città Medaglia d'Oro al V.M.  
– PROVINCIA DI CHIETI –

C.A.P. 66034

TEL. 0872.7071

P.I. 00091240697

[comune.lanciano.chieti@legalmail.it](mailto:comune.lanciano.chieti@legalmail.it)

## SETTORE AFFARI GENERALI E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Per quanto non specificatamente esplicitato, si rimanda alle disposizioni normative vigenti al momento della realizzazione dell'evento.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare l'osservanza delle norme sulla sicurezza.

Lanciano, 16 aprile 2026.

*LA DIRIGENTE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI e ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
Dott.ssa Gabriella CALABRESE  
(firmato digitalmente)*